INSTITUTO FEDERAL
Goiano
Campus Rio Verde

MATRÍCULA 2027/1
Edital nº 17/2026

Prepare sua matrícula

Técnico em Inteligência Artificial Integrado ao Ensino Médio • Campus Rio Verde

1. Confira sua convocação

Acesse a página do processo seletivo e confira o nome do estudante e a modalidade de vaga na chamada. A matrícula é para o 1º período de Inteligência Artificial Integrado ao Ensino Médio, em 2027/1. O período de envio da documentação da 1ª chamada é de 17 a 23/11/2026. Siga eventuais novas publicações.

2. Separe os documentos pessoais

Digitalize os documentos em PDF, com todas as informações legíveis. Inclua frente e verso quando houver. Confira também os formatos aceitos em cada campo do sistema.

- ☐ Certidão de nascimento; documento de identidade e CPF do estudante.
- ☐ Comprovante de endereço completo, com CEP, e fotografia recente, conforme solicitado no sistema.
- ☐ Documento com foto e CPF do pai, da mãe ou do responsável legal. O responsável deve acompanhar toda a matrícula e assinar nos campos próprios dos formulários.
- ☐ Termos de responsabilidade e de uso de imagem: utilize os modelos disponibilizados pelo Registro Escolar na convocação ou no sistema e observe os campos de assinatura do estudante e do responsável.

3. Comprove a conclusão do Ensino Fundamental

Separe o histórico escolar e o certificado de conclusão do Ensino Fundamental, ou documento de conclusão aceito pelo Registro Escolar. O edital exige comprovar a conclusão do 9º ano até a matrícula (itens 1.2 e 9.6).

O histórico usado na seleção, com as notas do 7º e 8º anos, não substitui a comprovação de conclusão. Se a escola ainda não emitiu o documento, procure o Registro Escolar dentro do prazo para orientação.

Confira a lista e a forma de apresentação exigidas na convocação. O IF Goiano pode solicitar documentos originais para conferência.

Faça a solicitação on-line

Estudante e responsável: façam o procedimento juntos, usando a conta gov.br do estudante.

1. Acesse o serviço de matrícula

Abra o serviço de matrícula do IF Goiano no gov.br e clique em Iniciar. O QR Code abaixo leva ao mesmo endereço. Siga o meio definido na convocação.

2. Entre com o CPF do candidato

Use a conta gov.br de quem vai estudar. Se ainda não houver conta, crie-a com o CPF do candidato. Não use a conta do pai, da mãe ou de outra pessoa.

3. Identifique a oferta e preencha os dados

Selecione a oferta do Campus Rio Verde para Inteligência Artificial Integrado ao Ensino Médio, ingresso 2027/1. Confira os dados do estudante e preencha os do responsável nos campos próprios. Informe telefone e e-mail acompanhados pela família.

4. Anexe os documentos

Envie cada arquivo no campo correspondente. Abra os PDFs para conferir leitura, páginas e assinaturas. Se convocado em vaga reservada, inclua também a documentação indicada na página 3.

5. Revise e envie

Confira todas as informações e conclua o envio da solicitação. Se o sistema gerar número de protocolo ou comprovante de envio, salve-o. Apenas preencher campos ou anexar arquivos não conclui o pedido.

6. Acompanhe até a confirmação

Consulte o sistema, o e-mail (inclusive spam) e a página do processo seletivo. Se houver pendência, corrija pelo meio e no prazo indicados. Após a validação, acompanhe o recebimento do comprovante de matrícula.

Acesso à matrícula

A solicitação enviada ainda será analisada. A efetivação depende da validação dos documentos e, quando aplicável, dos procedimentos da reserva de vaga.

Foi convocado em cota?

Confira a modalidade da vaga em que você foi efetivamente classificado.

Documentos adicionais: consulte o Anexo II

Em todas as cotas, comprove o Ensino Fundamental integralmente em escola pública. As exigências abaixo se aplicam à convocação em vaga reservada. Confira a categoria da convocação e providencie os documentos específicos apenas se a vaga for reservada.

LI_EP	Histórico que comprove Ensino Fundamental integralmente em escola pública.
LI_PPI	Escola pública + Anexo III (preto/pardo) ou documentação indígena: Anexo IX, RANI ou declaração oficial da FUNAI.
LI_PCD	Escola pública + laudo médico conforme o Anexo IV, com os exames complementares exigíveis.
LI_Q	Escola pública + declaração de pertencimento quilombola (Anexo V).
LB_EP	Escola pública + comprovação de renda familiar bruta por pessoa de até 1 salário-mínimo. Certidão do CadÚnico ou, na ausência, formulário e documentos de renda previstos no edital.
LB_PPI	Documentos de LB_EP + autodeclaração preto/pardo ou documentação indígena, conforme o caso.
LB_PCD	Documentos de LB_EP + laudo médico conforme o Anexo IV, com os exames complementares exigíveis.
LB_Q	Documentos de LB_EP + declaração de pertencimento quilombola (Anexo V).

Renda e bancas: não deixe para depois

Nas modalidades LB, sem Certidão do CadÚnico, use o Anexo VIII e os comprovantes do Anexo II: identificação dos familiares e renda dos maiores de 18 anos nos três meses anteriores ao processo seletivo. Use os Anexos VI e VII quando cabíveis.

Acompanhe as convocações para heteroidentificação e demais validações, quando aplicáveis. O envio dos documentos não dispensa o comparecimento aos procedimentos exigidos.

Prazos e acompanhamento

Cronograma conforme a retificação nº 02, de 03/11/2026 • Horário de Brasília

17 a 23/11/2026	1ª chamada: envio da documentação de matrícula e de cota, quando aplicável.
24/11/2026	Análise de cotas: resultado preliminar e convocação para bancas, quando aplicável.
25 e 26/11/2026	Bancas e procedimentos de verificação, quando aplicáveis.
27/11/2026	Resultado preliminar dos procedimentos de verificação.
30/11/2026	Recurso contra a análise documental e/ou os procedimentos de verificação.
01/12/2026	Resultado dos recursos, validação final das cotas e homologação da 1ª chamada.
02/12/2026	Publicação da 2ª chamada, se houver vagas.
03 e 04/12/2026	Matrícula da 2ª chamada e documentos de cota, quando cabíveis.
07 e 08/12/2026	Análise e verificações da 2ª chamada (07); resultado preliminar (08).
09 e 10/12/2026	Recurso da 2ª chamada (09) e resultado final (10).
11/12/2026	Publicação da chamada geral, se houver vagas.
14 a 16/12/2026	Matrícula da chamada geral, conforme convocação.
01/02/2027	Previsão de início das aulas.

Precisa de ajuda?

Seleção: selecao.tecnico.rv@ifgoiano.edu.br | WhatsApp: (64) 99249-4528
Matrícula: secretariatecnico.rv@ifgoiano.edu.br
Acompanhe novas chamadas na página oficial do processo seletivo.

Fontes: Edital nº 17/2026 e anexos; retificações nº 02 e nº 03/2026; serviço gov.br e tutorial de matrícula fornecido pelo Campus. Este guia orienta o preenchimento e não substitui o edital, as convocações ou novas retificações.